

重庆市江夏文化研究会

主要领导带队走访调研联络处的时间安排（第二轮）

一、调研目的：到基层组织、会员家庭“摸实情、查短板、找问题、挖典型、求实策”了解基层组织建设现状，听取会员心声，使市会的各项决策部署更加贴近实际、贴近基层、贴近会员。

二、调研时间

2024年7月7日-至8月9日

三、调研范围

1、重点了解基层组织体系建设问题及会员发展情况、学术文化及黄氏文化研究情况、会员与宗族联谊活动建设情况、优秀事迹挖掘情况、会员思想状况等工作；

2、深入贯彻学习并宣传党的二十大及2024全国两会、习近平总书记2024调研重庆重要讲话精神；

3、对基层组织不会做、不知如何做的工作，要给予指导和帮助，对反映的困难和问题要高度重视并及时收集报会长办公会。

四、调研成员

1、组长：黄晓旭

2、成员：李永飞、黄修彦、黄平及分管联系工作部的会长、调研区域的联络处主任、秘书长

3、人员分工：李永飞主要负责收集、整理及宣传工作，黄修彦主要负责联络各区县并全程记录会议情况、撰写调研考察新闻动态等工作，其他成员主要以走访调研交流为主，联络处秘书长负责联系安排调研信息及联系工作并整理本联络处调研资料和汇报相关材料。

五、走访对象及安排

单位	暂定时间	主要工作
南川联络处	7月6日上午10:00-17:00	走访考察当地黄氏企业 联络处主要负责人汇报工作 参与人员集中座谈交流 总结走访调研成果并形成纪要存档
荣昌联络处	7月13日上午10:00-12:00	
潼南联络处	7月13日下午15:00-18:00	
大足联络处	7月14日上午10:00-12:00	
铜梁联络处	7月14日下午15:00-18:00	
永川联络处	8月3日上午10:00-12:00	
璧山联络处	8月3日下午15:00-18:00	
江津联络处	8月4日上午10:00-12:00	
西城联络处	8月4日下午15:00-18:00	
总 结	8月9日上午10:00-18:00	

六、注意事项

- 1、本次要求“务实高效、实事求是”，秘书处黄修彦电话通知相关联络处，走访调研的时间安排；
- 2、联络处要提前做好调研工作协调，对近年来工作进行梳理并对会员相关情况进行收集整理，集中座谈汇报（组织建设情况等）；
- 3、市会调研小组要将走访收集的信息和走访实地照片及时报市会秘书处办公室存档，每天出走访调研新闻；

七、调研通报情况

- 1、调研内容整理并编辑，调研中的优秀经验转发各联络处交流学习；
- 2、通报调研情况，刊登市会会刊、微信公众号及官网；
- 3、部分成果提交主管部门参阅。

八、市会会务联络人员

黄修彦：13500306071

重庆市江夏文化研究会秘书处

2024年7月2日

重庆市江夏文化研究会下基层调研纪实表 (整体调研座谈会)

调研联络处								
参与调研座谈人员								
市会调研成员								
调研时间					调研地点			
调研方式					会议记录人			
调研基本情况	本区域内黄姓人口数		类别	年度				
				2020	2021	2022	2023	
			会员人数					
			理事人数					
			会费收取金额					
		会员中困难家庭户数						
	区域内黄氏始祖							
	区域内黄姓名人							
	黄姓名星企业							
	黄姓从政							
调研主要内容	本联络处组织发展情况，联络处有多少个分支机构？							
	班子成员之间与会员之间的联谊情况如何？							
	本区域学术文化及黄氏文化研究成果转化情况及其黄氏谱牒宣传推广工作？							
	会员联谊活动建设情况、会员企业发展现状和思想状况等工作情况？							
	市会重点工作任务在基层的执行和宗亲反馈情况？							
会费收取及使用情况如何？								
会员发展及如何加强基层组织体系建设问题？								
全体签字								

以上表格，可根据情况自由增加。

秘书处制

重庆市江夏文化研究会下基层调研纪实表

(会员及班子成员一对一)

调研联络处								
会员/班子成员		姓名:		联系电话:				
市会调研成员								
调研时间				调研地点				
调研方式				会议记录人				
基本情况	你的入会时间		您是否了解?		2020	2021	2022	2023
			本联络处会员人数					
			本联络处会费总额					
			您每年缴会费多少?					
调研主要内容	您入会后对本联络处的了解是多少? 班子成员之间?							
	您每年是否按时缴纳会费? 每年缴费金额是多少?							
	您对班子成员及联络处开展活动评价?							
	学术文化及黄氏文化研究成果转化情况及其黄氏谱牒宣传推广工作?							
意见与建议								
签字								

以上表格, 可根据情况自由增加。

秘书处制表